

就業場所名称	医療法人社団千秋双葉会 いなげ未来クリニック
就業場所	〒263-0043 千葉県千葉市稲毛区 小仲台2-2-2 エヌズクアトロ3F JR総武線 稲毛駅から 徒歩1分
職種	医療事務・受付
仕事内容	小児科、アレルギー科、耳鼻咽喉科での医療事務および受付業務 ・会計業務、電子カルテ操作 ・電話対応、掃除 等
雇用形態	正社員
雇用期間	期間の定めなし
マイカー通勤	不可
転勤の可能性	なし
年齢制限	64歳以下（定年年齢が65歳のため）
学歴	医療事務専門学校卒業（短期コース可） 医療事務勤務経験者は学歴不問
必要な経験・知識	基本的なパソコン操作に慣れている方 電子カルテ経験者優遇いたします エクセル・ワードの入力操作や タッチタイピングの正確さが必要な職場です
必要な免許・資格	医療事務検定試験（医療事務勤務経験者は資格不問）
賃金・手当	月額 基本給 200,000円 ～ 220,000円 手当 ベースアップ加算手当／残業手当 他
通勤手当	実費支給 上限 20,000円／月
試用期間	あり 基本1カ月～最長3カ月
試用期間中の労働条件	異なる 時給1100円～
賃金締切日	固定 毎月10日
賃金支払日	固定 毎月25日
昇給	あり
賞与	あり 前年度実績 年3回 計4カ月分

労働時間	変形労働時間制(一カ月単位) 月・火・水・金8:45~19:00 休憩時間 80分 木 8:45~12:45 土 8:45~13:15 上記のうちシフト制4週6日制または週休2日制
時間外労働時間	時間外労働あり 月平均10時間
休日等	平日1日・土曜午後・日・祝 シフトにより定められた日
有給休暇	6カ月経過後の年次有給休暇日数 10日 うち5日計画的付与あり
定年制	有 一律65歳
求人に関する特記	* 賃金は経験、本人の能力を考慮します 昇給および賞与は本人の能力および会社実績によります * 状況により他クリニックへの応援の可能性もあります
応募方法	求人エントリーフォームへご回答の上 (右アイコンからフォームへ移動できます) 応募書類を下記宛先までご郵送ください  〒263-0043 千葉県千葉市稲毛区小仲台2-2-2 エヌズクアトロ3階 いなげ未来クリニック 寺田 和樹 宛



求人エントリーフォーム